

Pemerintah Kabupaten Buleleng

Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Persyaratan Produk Layanan

Daftar pendaftaran objek pajak baru

1.	Mengisi Surat Permohonan
2.	Mengisi SPOP/LPOP (apabila ada bangunan)
3.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan/Surat Pernyataan Kepemilikan Tanah (1 lembar)
4.	Foto copy KTP/KK pemohon atau identitas lainnya Wajib Pajak (1 lembar)
5.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
6.	Foto copy SPPT/Penyanding (1 lembar)
7.	Sket Lokasi/peta
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Waris/Surat Keterangan Pembagian Waris/Silsilah (apabila diperlukan)
10.	Foto copy Akta Jual Beli/Keterangan Jual Beli (apabila diperlukan) (1 lembar)
11.	Surat Keterangan Lurah/Kepala Desa
12.	Surat Keterangan Meninggal (apabila diperlukan)
13.	Bukti Fisik Kepemilikan apabila dikuasai selama bertahun-tahun
14.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Mutasi

1.	Mengisi Surat Permohonan Mutasi Objek/Subjek Pajak
2.	Mengisi SPOP/LPOP (apabila ada bangunan)
3.	Foto copy KTP/KK pemohon atau identitas lainnya Wajib Pajak (1 lembar)
4.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
5.	Foto copy SPPT asal/global (1 lembar)
6.	Foto copy SPPT Penyanding (1 lembar)
7.	Sket Lokasi/peta
8.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan/Surat Keterangan Kepemilikan Tanah (1 lembar)
9.	Waris/Surat Keterangan Pembagian Waris/Silsilah (apabila diperlukan)
10.	Foto copy Akta Jual Beli/Keterangan Jual Beli (apabila diperlukan) (1 lembar)
11.	Print Out Lunas PBB-P2
12.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
13.	Surat Keterangan Meninggal (apabila diperlukan)
14.	Bukti Fisik Kepemilikan apabila dikuasai selama bertahun-tahun
15.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Pembatalan/Penghapusan

1.	Mengisi Surat Permohonan Pembatalan SPPT/SKPD/STPD PBB-P2
2.	Foto copy KTP Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Asli SPPT/SKPD/STPD tahun bersangkutan
4.	Tanda Bukti Pelunasan PBB-P2 tahun sebelumnya (khusus penghapusan)
5.	Surat Keterangan Lurah/Kepala Desa
6.	Surat Pengantar dari Lurah/Kepala Desa untuk pengajuan kolektif
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Print Out Lunas PBB-P2
10.	Dokumen Pendukung lainnya
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Pembetulan

1.	Mengisi Surat Permohonan Pembetulan
2.	Mengisi SPOP/LPOP (apabila ada bangunan)
3.	Foto copy KTP/KK pemohon atau identitas lainnya Wajib Pajak (1 lembar)
4.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
5.	Asli/Foto copy SPPT (1 lembar)
6.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan/Surat Keterangan Kepemilikan Tanah (1 lembar)
7.	Print Out Lunas PBB-P2
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Surat Keterangan Meninggal/Akta Kematian
10.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan
11.	Dokumen Pendukung lainnya

Pengurangan/Keberatan atas pajak yang terutang

1.	Mengisi Surat Permohonan Pengurangan/Keberatan PBB-P2
2.	Foto copy KTP atau identitas lainnya dari Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Foto copy Kartu Keluarga (KK) (1 lembar)
4.	Tanda Bukti Pelunasan PBB-P2 sebelum tahun berkenaan
5.	Daftar Penghasilan /SK Pensiun/SPT PPh
6.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan (1 lembar)
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
8.	Rekening Air (dalam hal menggunakan PDAM)
9.	Rekening Listrik
10.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
11.	Dokumen Pendukung lainnya

Keterangan NJOP

1.	Mengisi Surat Permohonan Surat Keterangan NJOP
2.	Foto copy KTP Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Foto copy sertifikat atau salah satu Surat Tanah (1 lembar)
4.	Surat Pengantar dari Lurah/Kepala Desa
5.	Foto copy SPPT tahun sebelumnya (1 lembar)
6.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
7.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)

Aktifkan NOP

1.	Foto copy KTP Wajib Pajak (1 lembar)
2.	Bukti Pelunasan PBB-P2

BPHTB Hibah

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/Print Out PBB
4.	Silsilah Keluarga/Kartu Keluarga (KK)
5.	Foto copy Akta Kelahiran Penerima Hibah
6.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Foto Lokasi
10.	Surat Keterangan Hibah
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

BPHTB Pemisahan Hak yang mengakibatkan peralihan

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/Print Out PBB
4.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
5.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
6.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
7.	Foto Lokasi
8.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

BPHTB Jual Beli

1.	Foto copy KTP Pembeli (1 lembar)
2.	Foto copy KTP Penjual (1 lembar)
3.	Foto copy SPPT (1 lembar)
4.	Pelunasan/Print Out PBB
5.	Kuitansi transaksi
6.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Dokumen Pendukung Lainnya/Brosur
10.	Foto Lokasi

BPHTB Waris

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/Print Out PBB
4.	Silsilah Keluarga, Surat Pernyataan Ahli Waris dan Surat Pembagian Waris
5.	Foto copy Akta Kelahiran Penerima Waris
6.	Foto Copy Akta Kematian Pemberi Waris
7.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
8.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
9.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
10.	Foto Lokasi
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan



Pemerintah Kabupaten Buleleng

Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Persyaratan Produk Layanan

BPHTB Penunjukkan pembeli dalam lelang

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
5.	Risalah Lelang
6.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
7.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
8.	Dokumen Pendukung Lainnya
9.	Foto Lokasi
10.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

BPHTB Pemberian Hak Baru

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
5.	SK BPN dan Bukti Kepemilikan Tanah
6.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
7.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
8.	Dokumen Pendukung Lainnya
9.	Foto Lokasi
10.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

PENERBITAN NPWPD

1.	Fotocopy KTP Pemilik / Pengelola bagi WNI (1 lembar)
2.	Fotocopy Passport bagi WNA (1 lembar)
3.	Fotocopy ijin usaha yang dimiliki (1 lembar)
4.	Mengisi blangko pendaftaran Wajib Pajak Daerah

PENERBITAN SPTPD

1.	Formulir Surat Pemberitahuan Pajak Daerah (SPTPD)
2.	Rekap Harian (<i>Summary</i>)
3.	Bill Transaksi (jika diperlukan)

Pengurangan BPHTB Jual Beli (Subsidi)

1.	Mengisi Surat Permohonan Pengurangan/Keberatan BPHTB
2.	Foto copy KTP atau identitas lainnya dari Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Foto copy Kartu Keluarga (KK) (1 lembar)
4.	Foto copy SPPT (1 lembar)
5.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
6.	Kuitansi transaksi
7.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
8.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
9.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
10.	Surat Penegasan Persetujuan Penyediaan Kredit (SP3K) dan Brosur
11.	Foto Lokasi

Penerbitan SKPD Pajak Air Tanah

1. Angka Water Meter

Penerbitan SKPD Pajak Reklame

1. Surat Rekomendasi Ijin Memasang Reklame

Pengurangan BPHTB Waris

1.	Mengisi Surat Permohonan Pengurangan/Keberatan BPHTB
2.	Foto copy KTP atau identitas lainnya dari Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Foto copy Kartu Keluarga (KK) (1 lembar)
4.	Foto copy SPPT (1 lembar)
5.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
6.	Silsilah Keluarga dan Surat Pernyataan Ahli Waris
7.	Fotocopy Akta Kelahiran
8.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
9.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
10.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
11.	Foto Lokasi

Pengurangan BPHTB Hibah

1.	Mengisi Surat Permohonan Pengurangan/Keberatan BPHTB
2.	Foto copy KTP atau identitas lainnya dari Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Foto copy Kartu Keluarga (KK) (1 lembar)
4.	Foto copy SPPT (1 lembar)
5.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
6.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Surat Pernyataan Hibah
10.	Foto Lokasi

Validasi Pemisahan Hak yang mengakibatkan peralihan secara Online

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
5.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
6.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
7.	Foto Lokasi
8.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Validasi Waris Secara Online

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Silsilah Keluarga, Surat Pernyataan Ahli Waris dan Surat Pembagian Waris
5.	Foto copy Akta Kelahiran Penerima Waris
6.	Foto Copy Akta Kematian Pemberi Waris
7.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
8.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
9.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
10.	Foto Lokasi
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Pembatalan/Penghapusan secara online

1.	Mengisi Surat Permohonan Pembatalan SPPT/SKPD/STPD PBB-P2
2.	Foto copy KTP Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Asli SPPT/SKPD/STPD tahun bersangkutan
4.	Tanda Bukti Pelunasan PBB-P2 tahun sebelumnya (khusus penghapusan)
5.	Surat Keterangan Lurah/Kepala Desa
6.	Surat Pengantar dari Lurah/Kepala Desa untuk pengajuan kolektif
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (11lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	<i>Print Out</i> Lunas PBB-P2
10.	Dokumen Pendukung lainnya
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Penerbitan SPTPD Secara Online

1.	Formulir Surat Pemberitahuan Pajak Daerah (SPTPD)
2.	Rekap Harian (<i>Summary</i>)
3.	Bill Transaksi



Pemerintah Kabupaten Buleleng

Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Persyaratan Produk Layanan

Validasi Jual Beli Secara Online

1.	Foto copy KTP Pembeli (1 lembar)
2.	Foto copy KTP Penjual (1 lembar)
3.	Foto copy SPPT (1 lembar)
4.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
5.	Kuitansi transaksi
6.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Dokumen Pendukung Lainnya/Brosur
10.	Foto Lokasi
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Validasi Hibah Secara Online

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Silsilah Keluarga/Kartu Keluarga (KK)
5.	Foto copy Akta Kelahiran Penerima Hibah
6.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
7.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Foto Lokasi
10.	Surat Keterangan Hibah
11.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Validasi Penunjukkan pembeli dalam lelang Secara Online

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
5.	Risalah Lelang
6.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
7.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
8.	Dokumen Pendukung Lainnya
9.	Foto Lokasi
10.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Validasi Pemberian Hak Baru Secara Online

1.	Foto copy KTP (1 lembar)
2.	Foto copy SPPT (1 lembar)
3.	Pelunasan/ <i>Print Out</i> PBB
4.	Foto copy sertifikat (1 lembar)
5.	SK BPN dan Bukti Kepemilikan Tanah
6.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
7.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
8.	Dokumen Pendukung Lainnya
9.	Foto Lokasi
10.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Pendaftaran objek pajak baru secara online

1.	Mengisi Surat Permohonan
2.	Mengisi SPOP dan LPOP (apabila ada bangunan)
3.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan/Surat Pernyataan Kepemilikan Tanah (1 lembar)
4.	Foto copy KTP/KK pemohon atau identitas lainnya Wajib Pajak (1 lembar)
5.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
6.	Foto copy SPPT/Pyanding (1 lembar)
7.	Sket Lokasi/peta
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Waris/Surat Keterangan Pembagian Waris/Silsilah (apabila diperlukan)
10.	Foto copy Akta Jual Beli/Keterangan Jual Beli (apabila diperlukan) (1 lembar)
11.	Surat Keterangan Lurah/Kepala Desa
12.	Surat Keterangan Meninggal/Akta Kematian (apabila diperlukan)
13.	Bukti Fisik Kepemilikan apabila dikuasai selama bertahun-tahun
14.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Mutasi secara online

1.	Mengisi Surat Permohonan Mutasi Objek/Subjek Pajak
2.	Mengisi SPOP dan LPOP (apabila ada bangunan)
3.	Foto copy KTP/KK pemohon atau identitas lainnya Wajib Pajak (1 lembar)
4.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1 lembar)
5.	Foto copy SPPT asal/global (1 lembar)
6.	Foto copy SPPT Pyanding (1 lembar)
7.	Sket Lokasi/peta
8.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan/Surat Keterangan Kepemilikan Tanah (1 lembar)
9.	Waris/Surat Keterangan Pembagian Waris/Silsilah (apabila diperlukan)
10.	Foto copy Akta Jual Beli/Keterangan Jual Beli (apabila diperlukan) (1 lembar)
11.	<i>Print Out</i> Lunas PBB-P2
12.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
13.	Surat Keterangan Meninggal/Akta Kematian (apabila diperlukan)
14.	Bukti Fisik Kepemilikan apabila dikuasai selama bertahun-tahun
15.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan

Pembetulan secara online

1.	Mengisi Surat Permohonan Pembetulan
2.	Mengisi SPOP dan LPOP (apabila ada bangunan)
3.	Foto copy KTP/KK pemohon atau identitas lainnya Wajib Pajak (1 lembar)
4.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
5.	Asli/Foto copy SPPT (1 lembar)
6.	Foto copy salah satu surat tanah/bangunan/Surat Keterangan Kepemilikan Tanah (1 lembar)
7.	<i>Print Out</i> Lunas PBB-P2
8.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)
9.	Surat Keterangan Meninggal/Akta Kematian (apabila diperlukan)
10.	Verifikasi dan validasi Pemetaan pada Sertifikat/Bukti Kepemilikan
11.	Dokumen Pendukung lainnya

Keterangan NJOP secara online

1.	Mengisi Surat Permohonan Surat Keterangan NJOP
2.	Foto copy KTP Wajib Pajak (1 lembar)
3.	Foto copy sertifikat atau salah satu Surat Tanah (1 lembar)
4.	Surat Pengantar dari Lurah/Kepala Desa
5.	Foto copy SPPT tahun sebelumnya (1 lembar)
6.	Surat Kuasa (bermaterai) dan FC KTP penerima kuasa (apabila dikuasakan) (1lembar)
7.	Surat Pernyataan Tanggungjawab Mutlak (bermaterai)

Aktifkan NOP secara online

1.	Foto copy KTP Wajib Pajak (1 lembar)
2.	Bukti Pelunasan PBB-P2